



حذف غیبت

دانشجو می تواند بعد از گذراندن ۱۱۰ واحد درسی با اخذ تعهد و یا در زمان فارغ التحصیلی (بعد از گذراندن تمام دروس و اتمام پروژه) درخواست حذف یک غیبت امتحانی را داشته باشد .

مراحل اجرا

- ✓ فرم درخواست در آموزش دانشکده تکمیل می شود .
- ✓ فرم درخواست توسط معاون آموزشی دانشکده تایید می شود و از طریق اتوماسیون به آموزش کل ارسال می گردد .
- ✓ واحد نمرات بعدازبررسی کارنامه ، فرم اصلاحیه حذف غیبت امتحانی را تنظیم و بعد از امضاء مدیر کل امور آموزشی به مرکز انفورماتیک و ارتباطات ارسال می نماید .
- ✓ مرکز انفورماتیک و ارتباطات حذف غیبت را ثبت می نماید .